

Werkinstructie berichtenverkeer iJW303 / iJW307; Versie 6 juli 2020

Frequentie: Maandelijks

Initiatief: Gemeente

Aanbieders: Gecontracteerde aanbieders

Inleiding

Deze werkinstructie betreft de werkwijze voor het up to date houden in de aanlevering van berichttype iJW303 en iJW307 conform het regionaal administratieprotocol.

Deze werkinstructie vraagt om maandelijkse actie om de volledigheid van het berichtenverkeer en de declaraties op orde te krijgen.

Hieronder volgt voor de gemeenten (1) en zorgaanbieders (2) separaat wat de voorgestelde acties zijn om berichten en declaraties op orde te krijgen en houden.

1. Gemeenten

Reguliere werkwijze

Frequentie: Maandelijks

Aanbieder op AGB code

Toewijzingen ingangsdatum recht vanaf 01-01-2019

Afgesloten toewijzingen met start zorg

Maak hierbij het volgende onderscheid:

- Duurzaam: waarbij minimaal over de laatste 2 maanden geen declaratie is ontvangen.
- Intensief/ perspectief: waarbij 2 maanden na “datum start zorg ” nog geen 70% declaratie is ontvangen.
- Intensief/ perspectief waarbij 2 maanden na “datum einde zorg” nog geen 30% declaratie is ontvangen. Let op: 30% wordt alleen betaald bij Reden beëindiging code 31 ‘Levering is volgens plan beëindigd’.

Op het overzicht moeten de volgende gegevens vermeld worden

- Beschikingsnummer
- BSN
- SPIC
- Ingangsdatum recht
- Einddatum recht
- “Datum start zorg ” (iJW305)
- “Datum einde zorg” (iJW307)
- Laatste periode waarover is gedeclareerd

Aan de hand van deze lijst de volgende acties ondernemen:

- Neem op een beveiligde manier contact op met de aanbieders om het bestand uit te wisselen, met in de bijlage deze werkinstructie.
- Beveiligde mogelijkheden hiervoor zijn, bestanden delen via RAP (instructie hiervoor is op te vragen bij het ROT), beveiligde e-mail en waar nodig telefonisch.

- Aan de hand van reacties van aanbieders het gemeentelijk systeem controleren volgens onderstaande tabel en indien nodig de contractmanager op de hoogte brengen.

2. Zorgaanbieders (ZA)

Reguliere werkwijze

U ontvangt maandelijks per gemeente een bestand met hierin:

- Toewijzingen met ingangsdatum recht vanaf 01-01-2019
- Per toewijzing is een iJW305 aanwezig.

Hierin is het volgende onderscheid gemaakt:

- Duurzaam: waarbij minimaal over de laatste 2 maanden geen declaratie is ontvangen door de gemeenten.
- Intensief/ perspectief: waarbij 2 maanden na “datum start zorg ” nog geen 70% declaratie is ontvangen door de gemeenten.
- Intensief/ perspectief waarbij 2 maanden na “datum einde zorg” nog geen 30% declaratie is ontvangen door de gemeenten. Let op: 30% wordt alleen betaald bij Reden beëindiging code 31 ‘Levering is volgens plan beëindigd’.

Aan de hand van deze bestanden worden van u de volgende acties verwacht:

- Beoordeelt de reden van de afwezigheid van een iJW303 en/of iJW307 op regelniveau bij de gemeenten.
- Onderneem vervolgens actie conform onderstaande tabel.
- Reageer binnen 5 werkdagen op de bestanden van de gemeenten.
- Verstuur het bestand met uw opmerking (en) beveiligd terug aan de gemeente.

Tabel mogelijke redenen ontbreken iJW303 / iJW307 en acties ZA en gemeenten

Reden geen iJW303 / iJW307	Actie Zorgaanbieder	Actie Gemeente
Er is een achterstand in het aanleveren van declaraties	Alsnog iJW303 versturen. Indien de iJW303 reeds verzonden is, controleren op ontvangst iJW304.	Controle op ontvangst iJW303
Achterstanden in het aanleveren van iJW 307	Stuur een iJW307 en eventueel een iJW303 voor ontbrekende maanden waarop nog niet is gedeclareerd.	Controle op ontvangst iJW307 en iJW303
Bericht wel verstuurd door aanbieder, maar niet ontvangen door gemeente	Achterhalen wat de reden is. Indien nodig nog een keer versturen.	
Geen iJW303 / iJW307 + geen reactie van aanbieder		Lokale contractmanager op de hoogte brengen

Vragen?

ROT e-mail: info.zorgomregio@amsterdam.nl

